

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании трудового  
коллектива  
протокол № 2  
от 26 декабря 2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий МБДОУ д\с №14  
«Колобок»  
Вал О.Г. Войцеховская  
Приказ № 147  
от 26 декабря 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании трудового коллектива  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского  
сада общеразвивающего вида №14 «Колобок».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №14 «Колобок» (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание) – коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №14 «Колобок», работающих по трудовому договору в данном учреждении.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

**2. Компетенция Общего собрания.**

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- 2) определение численности и сроки полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;
- 3) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 4) рассмотрение предложений о награждении работников, присвоении почетных званий;
- 5) обсуждение отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Учреждения, образовательной деятельности, результатах образовательной, хозяйственной, финансовой деятельности;
- 6) формирование представительных органов;
- 7) по инициативе заведующего Учреждения на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы.

**3. Организация управления Общим собранием**

3.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники ДОУ.

3.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

3.6. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОУ.

3.7. Решение Общего собрания коллектива принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

3.8. Решение Общего собрания коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.9. Решения Общего собрания коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ. Решение Общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

#### **4. Права Общего собрания.**

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор учреждения.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников ДОУ.

Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания.**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.