

ПРИНЯТО:

на общем
родительском собрании
№ 2 от «25»
декабрь 2013 г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании трудо-
вого коллектива
№ 3 от «23» декабрь 2013

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ д/с №14
«Колобок» вап О.Г. Войце-
ховская
Приказ № 14 от «26» 12 2013 г.

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 14 «Колобок»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида № 14 «Колобок» (наименование образовательной организации – далее МБДОУ).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ в редакции на 2013 год;
- 3) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- 4) Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с № 14 «Колобок»

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы по урегулированию конфликтной ситуации между всеми участниками образовательных отношений в МБДОУ.

3. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия состоит из 6 человек: равного числа родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.

2.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.5. Срок полномочий Комиссии составляет два года (возможен другой срок).

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МБДОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

4. Деятельность комиссии

3.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае поступления в Учреждение письменного заявления о возникновении конфликтной ситуации в детском саду.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.5. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.7. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

5. Права членов Комиссии

4.1. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия имеет право приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.2. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия имеет право принять решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников МБДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.3. Комиссия имеет право отказать в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

4.4. Комиссия имеет право запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса

6. Обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя;
- соблюдать конфиденциальность.

7. Делопроизводство

6.1. Все собранные материалы по поданному заявлению хранятся в образовательной организации.

6.2. Протоколы заседаний комиссии оформляются протоколом. Протоколы хранятся в МБДОУ 3 года.